

# Zásady zpracování a ochrany osobních údajů spolku Fotograf 07

v souladu

s Nařízením Evropského parlamentu a Rady Evropské unie 2016/697  
o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů  
a o volném pohybu těchto údajů  
a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů),  
(General Data Protection Regulation – GDPR)

**Fotograf 07 z.s.** (dále jen „**Spolek**“) považuje ochranu soukromí a ochranu osobních údajů za velmi významnou a proto vydává tyto **Zásady zpracování a ochrany osobních údajů – Fotograf 07 z.s.** (dále jen „**Zásady**“), jejichž cílem je poskytnutí informací o tom, jaké osobní údaje Spolek zpracovává pro potřeby své činnosti a její účel, pro plnění svého poslání a cílů, pro poskytování svých služeb a při návštěvách internetových stránek provozovaných Spolkem. Součástí těchto Zásad je také definice k jakým účelům a jak dlouho Spolek osobní údaje v souladu s platnými právními předpisy zpracovává, komu a z jakého důvodu je může předat a rovněž informovat o tom, jaká práva fyzickým osobám v souvislosti se zpracováním jejich osobních údajů náleží.

## **Fotograf 07 z.s.**

Za Spolek se v těchto Zásadách označuje nevládní nezisková organizace, se sídlem Jungmannova 19/7, 110 00 Praha 1, IČO: 28561236, zapsaná ve spolkovém rejstříku u Městského soudu v Praze, oddíl L, vložka 18277.

Tyto Zásady se týkají zpracování osobních údajů odběratelů a dodavatelů služeb, partnerů a sponzorů, dobrovolníků, spolupracovníků, příznivců a přátel Spolku a přiměřeně i jejich zástupců či kontaktních osob a návštěvníků internetových stránek provozovaných Spolkem, a to vždy v rozsahu osobních údajů odpovídajícím jejich postavení vůči Spolku.

## **Co je GDPR**

Obecné nařízení představuje aktualizovaný právní rámec ochrany osobních údajů v evropském prostoru, který bude od 25. května 2018 přímo stanovovat pravidla pro zpracování osobních údajů, včetně práv subjektu údajů (fyzické osoby). V českém právním prostředí tak obecné nařízení od 25. května 2018 nahradí zákon č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, který v současné době stanovuje povinnosti a práva při zpracování osobních údajů.

Charakteristická pro obecné nařízení je jeho univerzální použitelnost ve všech státech Evropské unie (a Islandu, Norsku a Lichtenštejnsku) a tudíž i sjednocující účinek právní úpravy, jelikož jednotná pravidla pro zpracování osobních údajů budou platit v každém státě EU a v předchozí větě třech vyjmenovaných. Právě zajištění větší jednotnosti pravidel ochrany osobních údajů bylo i jedním z cílů přijetí obecného nařízení.

Celý název předpisu je Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Anglická zkratka obecného nařízení, se kterou se lze setkat v odborných textech či hovoru, je GDPR, z anglického názvu General Data Protection Regulation (dále též jen „**GDPR**“).

Zásady zpracování osobních údajů Nadací jsou vydány v souladu s nařízením GDPR a souvisejícími právními předpisy. Spolek prohlašuje, že dodržuje veškerá pravidla v souladu s výše uvedeným nařízením - GDPR.

Právními předpisy upravujícími ochranu osobních údajů se rozumí právní předpisy, které jsou součástí českého právního řádu, včetně příslušných mezinárodních smluv a právních předpisů Evropské unie, a které se týkají ochrany osobních údajů fyzických osob coby subjektů údajů.

## **Účel založení, poslání a činnost Spolku**

Spolek se angažuje v oblasti výtvarného umění, zejména fotografie. Posláním Spolku je propagace a podpora fotografie v rámci vizuální umění, její širší začlenění do kontextu současného umění a do povědomí široké veřejnosti nejen v tuzemsku, ale také v zahraničí.

Spolek se orientuje na tři typy činnosti – provozuje Fotograf Festival, Fotograf Gallery a vydává časopis Fotograf. Časopis Fotograf byl založen roku 2002, Fotograf Gallery byla otevřena v Praze v roce 2009 a od

roku 2011 každoročně v měsíci říjnu probíhá Fotograf Festival. Všechny tyto činnosti charakterizuje zabývání se průniky fotografie a současného umění.

Hlavní činnosti spolku Fotograf 07 – zejména:

- pořádání výstav
- pořádání odborných setkání, kurzů, přednášek, diskusí, workshopů a jiných vzdělávacích akcí, vč. lektorské činnosti
- vydavatelská a nakladatelská činnost

### **Spolek jako Správce osobních údajů**

**Spolek jako Správce** osobní údaje primárně zpracovává a určuje účel a prostředky zpracování osobních údajů.

Spolek eviduje a zpracovává osobní údaje v souladu s nařízením GDPR na základě oprávněného zájmu a výhradně pro potřeby své činnosti a zaslání občasných informací o své činnosti, ať již prostřednictvím newsletteru, emailových zpráv nebo jiných marketingových nástrojů a komunikací.

Spolek není zpracovatelem žádných osobních údajů fyzických osob pro třetí strany, vyjma přesně vyjmenovaných situací v těchto Zásadách.

Z právního hlediska je Spolek ve vztahu zpracovatele osobních údajů fyzických osob vůči svým odběratelům a dodavatelům služeb, partnerům a sponzorům, poskytovatelům dotačních prostředků, dobrovolníkům, spolupracovníkům, příznivcům a přátel Spolku a přiměřeně i vůči jejich zástupcům či kontaktním osobám a návštěvníkům internetových stránek provozovaných Spolkem (<http://fotografgallery.cz>, <http://fotografmagazine.cz>, <http://fotografestival.cz>).

Dále Spolek eviduje a zpracovává osobní údaje nezbytné pro splnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů, případně i pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost těchto subjektů. Jedná se o osoby, které jsou ve smluvním vztahu se Spolkem a s nimiž Spolek uzavírá smlouvy o spolupráci, smlouvy o pořádání výstavy, autorské smlouvy, dohody o provedení práce, smlouvy o licenčním ujednání, darovací smlouvy, smlouvy o výpůjčce, smlouvy o nájmu, smlouvy o reklamě, pojistné smlouvy, komisionářské smlouvy, smlouvy o poskytnutí dotace nebo jiné druhy smluv a dohod.

Spolek dále eviduje a zpracovává údaje nezbytné pro splnění právních povinností stanovených jinými právními předpisy (např. zákonem o účetnictví), které subjektům nařizují archivovat po stanovenou dobu účetní doklady, mnohdy obsahující osobní údaje fyzických osob. Z důvodu zachování integrity účetních dat nejde například ve finančních výkazech zcela oddělit osobní údaje. Celistvost dat je žádoucí také v případě zpětné kontroly finančního úřadu či úřadu práce.

### **K jakému účelu Spolek svěřené údaje používá**

Údaje, které Spolek získal, používá v první řadě a zejména pro evidenci:

- odběratelů a dodavatelů služeb a zboží
- odběratelů informačních newsletterů
- dobrovolníků, spolupracovníků a kolegů a výstupů ze spolupráce s nimi,
- partnerů a sponzorů a jejich podpory (darů), spolupráce a výstupů této podpory,
- poskytovatelů dotací, spolupráce a výstupů této podpory,
- příznivců a přátel a jejich podpory,

S pomocí těchto údajů Spolek také zpracovává souhrnné statistiky, které pomáhají pro její práci, evaluaci činnosti i komunikaci.

Díky svěřeným kontaktním údajům Spolek také může zasílat občasně informace o své činnosti a také o tom, jak jsou využívány získané finanční prostředky, jaké jsou výstupy ze spolupráce s partnery, spolupracujícími organizacemi a jednotlivci. Umožňují Spolku poděkovat za přízeň, pomoc, podporu a spolupráci, a to i formou nabídky zajímavých výhod (např. pozvánky, volné vstupenky na námi pořádané či spolupořádané akce, autorského výtisku časopisu, zvýhodněného předplatného, apod.).

V žádném případě Spolek svěřené údaje nepředává, neposkytuje, nepřenechává a neprodává třetím osobám a dalším stranám vyjma smluvních partnerů - zpracovatelů údajů (účetní firma vedoucí účetnictví a daňovou evidenci Spolku) a smluvních partnerů, kteří Spolku umožňují komunikaci s podporovateli a příznivci.

### **Všechny výše uvedené činnosti provádíme na základě:**

- a) oprávněného zájmu a pro potřeby naší činnosti,
- b) nezbytnosti pro splnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů,
- c) nezbytnosti pro splnění právních povinností, které se na nás vztahují.

### **Pověřenec pro ochranu osobních údajů – DPO (Data Protection Officer)**

Spolek nemá jmenovaného pověřence pro ochranu osobních údajů, z právního hlediska není po Spolek vyžadován.

### **Nejmenší možný rozsah zpracování údajů**

Spolek eviduje a zpracovává osobní údaje v pokud možno nejmenším možném rozsahu, který je potřeba. Rozsah je dále definován v těchto Zásadách. Všechny zpracovávané osobní údaje Spolek udržuje co nejpřesnější a aktualizované.

### **Informace o zabezpečení údajů**

Spolek klade důraz na náležité zabezpečení osobních údajů, včetně jejich ochrany pomocí vhodných technických nebo organizačních opatření před neoprávněným či protiprávním zpracováním, před náhodnou ztrátou, zničením nebo poškozením. Spolek má dostatečná organizační a technická opatření, včetně interních procesních postupů pro zachování maximální bezpečnosti osobních údajů.

Spolek také věnuje péči technickému zabezpečení všech osobních údajů. Aktuální data jsou ukládána na úložiště OneDrive, Dropbox, dále na Google disk, kde přístup k účtu mají pouze vybraní a pověřeni pracovníci Spolku. Pro archiv dat slouží samostatné datové úložiště v sídle Spolku, které je zabezpečeno technickými a organizačními opatřeními. Data odběratelů služeb a zboží (časopisu Fotograf, publikací a katalogů vydaných Spolkem) a informačních newsletterů jsou též opatřena přístupovým heslem, jímž jsou obeznámeni pouze pověřené osoby správou.

K osobním datům mají vždy přístup (kromě výjimek uvedených v těchto Zásadách) prostřednictvím přístupového hesla jen pracovníci Spolku a to vždy v rozsahu, který je nutný pro výkon jejich pracovní činnosti.

Spolek nezasahuje obsahově, technicky nebo právně do dat, která obdržel / obdrží a která jsou uložena / ukládána na úložiště Spolku.

Spolek veškeré osobní údaje uchovává na svém úložišti dat a ve svých datových systémech, zálohy na svých zálohovacích médiích, a to na území České republiky. Úložiště dat a datové systémy Spolku jsou umístěny či uchovávány pod přímou fyzickou kontrolou Spolku a to v prostorách sídla Spolku a na zařízeních provozovaných Spolkem. Nevyplyvá-li ze Zásad jinak, nejsou osobní údaje poskytovány ani zpřístupňovány třetím osobám.

### **Zálohování a obnova ze zálohy**

Data a osobní údaje jsou pravidelně zálohované na zabezpečené úložiště provozované a kontrolované Spolkem. V provedených zálohách (souborech, snapshotech apod.) Spolek do dat nezasahuje a v případě obnovy Spolek osobní data po obnově zpracovává tak, aby byla v souladu s těmito Zásadami.

V případě, že (například) dojde k poškození úložiště dat a tím k poškození nebo ztrátě některých osobních údajů, tak je Spolek oprávněna obnovit všechna potřebná data ze záloh, které jsou k tomuto účelu určeny.

### **Osobní údaje evidované a zpracovávané Spolkem**

V souladu s nařízením GDPR jsou osobními údaji veškeré informace, které se vztahují k fyzické osobě a kterou je Spolek schopen na základě těchto informací zcela jednoznačně identifikovat. Jedná se tedy o všechny osobní údaje, díky lze jednoznačně a nezaměnitelně identifikovat konkrétní osobu subjektu údajů.

V oprávněném zájmu, pro potřeby své činnosti a plnění právních povinností Spolek eviduje a zpracovává nebo může evidovat a zpracovávat osobní údaje, které jsou uvedené v těchto Zásadách.

### **Osobní identifikační údaje a adresní údaje evidované a zpracovávané Spolkem**

Osobní údaje získává Spolek od subjektů těchto údajů. Spolek eviduje a zpracovává zejména následující osobní identifikační a adresní údaje:

- jméno a příjmení,
- emailová adresa,
- telefon,
- trvalá, korespondenční nebo fakturační adresa,
- IČO/DIČ,

- bankovní spojení.

Spolek neviduje, neukládá a nezpracovává jakékoliv méně důležité informace a osobní údaje subjektu údajů, jako je například věk, národnost, vzdělání nebo profese, které jsou Spolku automaticky dostupné např. ze sociální sítě Facebook a to v okamžiku, kdy se subjekt údajů stane fanouškem FB stránky Spolku.

Vzhledem k časté elektronické komunikaci se Spolkem (prostřednictvím elektronické pošty) není možné jednoznačně identifikovat komunikující osobu a tím nelze vyloučit, že komunikaci a předávání osobních údajů neprovádí namísto subjektu údajů někdo jiný - třetí osoba. V případě, že třetí osoba, která komunikuje se Spolkem namísto subjektu údajů či zastupuje subjekt údajů a poskytuje Spolku osobní údaje subjektu údajů, potvrzuje, že má pověření od subjektu údajů k poskytnutí jeho osobních údajů Spolku.

Osobní údaje mohou být v evidenci používány opakovaně a to u různých forem spolupráce a vztahu mezi Spolkem a subjektem údajů, případně v souvislosti s různou povahou a účelem použití údajů.

#### **Údaje získané z komunikace mezi Spolkem a subjektem údajů**

Tyto údaje vznikají při komunikaci související s činností Spolku a poskytováním služeb mezi Spolkem a subjektem údajů. Jedná se o písemnou a elektronickou komunikaci se subjektem údajů, případně o textové nebo chatové zprávy a případně další komunikace mezi Spolkem a subjektem údajů.

#### **Cookies**

Spolek používá cookies k tomu, aby sledoval preference návštěvníků internetových stránek Spolku, a aby je mohl podle toho optimálně vytvářet či aktualizovat. Deaktivovat cookies může každý návštěvník internetových stránek Spolku sám ve svém internetovém prohlížeči.

#### **Účel, rozsah a doba zpracování osobních údajů**

Rozsah a doba zpracovávaných osobních údajů závisí na účelu zpracování. Pro některé účely je možné zpracovávat údaje na základě oprávněného zájmu a pro potřeby činnosti, na základě smlouvy nebo na základě splnění právních povinností zákona.

#### **Zpracování z důvodu oprávněných zájmů Spolku, splnění smlouvy a splnění právních povinností**

Poskytnutí osobních údajů nutných pro splnění smlouvy, splnění právních povinností Spolku a ochranu oprávněných zájmů Spolku je nutné a nelze jej odmítnout. K zpracování osobních údajů pro tyto účely Spolek nepotřebuje souhlas.

#### **Mazání a anonymizace osobních údajů**

Osobní údaje pro tyto činnosti jsou zpracovány v rozsahu nezbytně nutném pro naplnění těchto činností a po dobu nutnou k jejich dosažení nebo po dobu přímo stanovenou příslušnými právními předpisy. Následně jsou osobní údaje vymazány či anonymizovány.

Základní lhůty pro zpracování osobních údajů jsou uvedeny v těchto Zásadách.

#### **Doba uchování informací u dodavatelů a odběratelů, poskytovatelů dotačních prostředků, sponzorů, dárců a partnerů**

Spolek je oprávněn zpracovávat v databázi Spolku jejich základní, osobní identifikační a adresní / kontaktní údaje, údaje o komunikaci a údaje z jejich komunikace se Spolkem po dobu nejdéle 10 let ode dne posledního finančního plnění nebo kontaktu se Spolkem. Osobní údaje Spolek smaže (nebo provede jejich anonymizaci) nejpozději v následujícím kalendářním měsíci po uplynutí doby v předchozí větě.

#### **Informace o jednání a komunikace Spolku se subjektem údajů**

V případě jednání a komunikace mezi Spolkem a subjektem údajů (např. o uzavření smlouvy), které nebylo završeno uzavřením smlouvy či dohody, je Spolek oprávněn zpracovávat poskytnuté osobní údaje po dobu nejdéle 5 let od příslušného jednání. Osobní údaje Spolek smaže (nebo provede jejich anonymizaci) nejpozději v následujícím kalendářním měsíci po uplynutí doby v předchozí větě.

#### **Účetní doklady**

Veškeré účetní doklady (faktury aj.) vystavené či přijaté Spolkem jsou v souladu s příslušnými právními předpisy, zejména v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví a zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, archivovány po dobu 10 let od jejich vystavení / přijetí. Z důvodu nutnosti doložit právní důvod pro vystavení účetních dokladů jsou po dobu 10 let ode dne plnění archivovány i související účetní dokumentace (např. smlouvy, objednávky aj.) a příslušné informace vztahující se k prvotním účetním dokladům, vč. písemné či elektronické komunikace, pokud představuje potvrzení dokládající právní důvod pro vystavení účetních dokladů (faktur aj.). Osobní údaje Spolek smaže (nebo provede jejich anonymizaci) nejpozději v následujícím kalendářním měsíci po uplynutí doby v předchozí větě.

### **Zpracovávání údajů pro informační, osvětové a fundraisingové účely**

Osobní údaje pro informační, osvětové a fundraisingové účely od 25. 5. 2018 nabírá Spolek s informovaným souhlasem subjektu údajů. Poskytnutí souhlasu se zasláním informací o činnosti Spolku, pro informační, osvětové a fundraisingové účely Spolku je dobrovolné a subjekt údajů může svůj souhlas kdykoli odvolat. Tento souhlas zůstává v platnosti po dobu následujících 5 let poté nebo do doby, dokud jej subjekt údajů neodvolá. Osobní údaje Spolek smaže (nebo provede jejich anonymizaci) nejpozději v následujícím kalendářním měsíci po uplynutí doby v předchozí větě nebo po odvolání souhlasu subjektu údajů.

Pro tyto účely mohou být na základě souhlasu zpracovány veškeré kategorie údajů uvedené v těchto Zásadách, a to po dobu, po kterou je Spolek oprávněn tyto údaje evidovat pro ochranu svých oprávněných zájmů, pro potřeby své činnosti nebo splnění právních povinností, nejdéle však do odvolání souhlasu či do uplynutí doby 5 let ode dne ukončení plnění nebo posledního kontaktu Spolku a subjektu údajů, pokud jej subjekt údajů dříve neodvolá. Pokud subjekt údajů svůj souhlas odvolá, není tím dotčeno zpracování jeho osobních údajů ze strany Spolku pro jiné účely a na základě jiných právních titulů, v souladu s těmito Zásadami.

### **Osobní údaje uchazečů o zaměstnání v Nadaci**

V případě uchazečů o zaměstnání ve Spolku jsou evidovány a zpracovávány pouze osobní údaje uvedené v životopisu nebo v písemné a elektronické komunikaci související s výběrovým řízením. V případě, že nedojde k uzavření pracovního poměru, jsou všechny osobní údaje zpracovávány nejdéle po dobu 5 let po skončení výběrového řízení nebo vzájemné komunikace související s výběrovým řízením. Osobní údaje Spolek smaže (nebo provede jejich anonymizaci) nejpozději v následujícím kalendářním měsíci po uplynutí doby v předchozí větě.

### **Sdílení osobních údajů s jinými správci**

Spolek nesdílí osobní údaje s jinými správci.

### **Kategorie zpracovatelů osobních údajů pro Spolek**

Spolek při plnění svých právních povinností a své činnosti využívá některé odborné a specializované služby třetích stran. V případě, že externí dodavatelé zpracovávají osobní údaje předané Spolkem, mají postavení zpracovatelů osobních údajů a zpracovávají osobní údaje pouze v souladu s nařízením GDPR a příslušnými právními předpisy, a pouze podle pokynů Spolku a pro účely, k nimž údaje dle pokynů Spolku mají zpracovávat. Jde například o činnost vedení účetnictví a daňové evidence (účetní firma), externí správu internetových stránek, externí správu online kampaní, apod. Spolek s těmito třetími stranami – zpracovateli údajů uzavírá smlouvu o zpracování údajů, v níž má zpracovatel stanoveny veškeré povinnosti k ochraně a zabezpečení osobních údajů.

Zpracovateli jsou společnosti se sídlem výhradně na území České republiky. K předávání a zpracování osobních údajů dochází vždy v souladu s nařízením GDPR a příslušnými právními předpisy.

Spolek v rámci plnění svých právních povinností, pokud je to žádáno, předává osobní údaje správním orgánům a úřadům ve státní správě a místní samosprávě.

### **Způsob zpracování osobních údajů**

Spolek zpracovává osobní údaje v tištěné a elektronické podobě za pomoci technických prostředků, SW aplikací a databázových systémů.

Zpracování údajů Spolek provádí ve svém sídle nebo mimo své sídlo (např. na akcích) jednotlivými pověřenými pracovníky Spolku a to vždy za dodržení interních pravidel pro správu a nakládání s osobními údaji.

Za účelem zpracování má Spolek stanoven technicko-organizační a bezpečnostní opatření, aby nemohlo dojít k náhodnému nebo nahodilému neoprávněnému přístupu k osobním údajům, jejich změnám, úpravám, ztrátě, poškození nebo k jinému zneužití osobních údajů.

Spolek a všechny osoby účastníci se na zpracování osobních údajů respektují právo subjektů údajů na ochranu soukromí a ochranu osobních údajů a proto vždy postupují v souladu s pravidly a v souladu s těmito Zásadami a v souladu s platnými právními předpisy na ochranu osobních údajů.

### **Sdělení a zprávy o činnosti Spolku zasílané písemně nebo elektronickou poštou**

Z veškerých sdělení a zpráv zasílaných Spolkem písemně nebo elektronickou poštou (e-mailem) je vždy zřejmé, že jejich odesílatelem je Spolek a je vždy dostatečně zřejmé, o jaké sdělení se jedná. Tato informace je vždy uvedena v předmětu, v záhlaví nebo v textu sdělení či zprávy.

Sdělení a zprávy o činnosti může Spolek zasílat buď na základě oprávněného zájmu Spolku, a to jen do doby než subjekt údajů vysloví nesouhlas, nebo na základě informovaného souhlasu subjektu údajů se zpracováním osobních údajů pro tyto účely. V zaslaných sděleních a zprávách o činnosti je rovněž kontakt pro odmítnutí zasílání těchto sdělení / zpráv.

### **Informace o právech subjektu údajů v souvislosti se zpracováním osobních údajů**

#### **O svých údajích rozhoduje výhradně subjekt údajů**

Subjekt údajů může kdykoliv uplatnit svá práva ve vztahu k osobním údajům a k jejich zpracování Spolkem. Subjekt údajů, jehož lze dostatečně identifikovat jako konkrétní fyzickou osobu, která odpovídajícím způsobem (v souladu s těmito Zásadami) prokáže Spolku svoji totožnost, má následující práva:

- právo požadovat o informaci, jaké osobní údaje Spolek zpracovává,
- právo vyžádat si od Spolku kopii zpracovávaných osobních údajů a tyto údaje aktualizovat nebo opravit, případně požadovat omezení zpracování osobních údajů,
- právo na nepřenositelnost osobních údajů,
- právo požadovat po Spolku vysvětlení ohledně zpracování osobních údajů,
- právo vznést námitku proti zpracování osobních údajů Spolkem,
- právo požadovat po Spolku výmaz osobních údajů,
- právo v případě důvodných pochybností o dodržování zákonných povinností souvisejících se zpracováním osobních údajů obrátit se na Spolek coby Správce údajů nebo na dozorový úřad, jímž je Úřad pro ochranu osobních údajů ([www.uoou.cz](http://www.uoou.cz)).

### **Kontaktní údaje Správce**

#### **Fotograf 07 z.s.**

se sídlem Jungmannova 19/7, 110 00 Praha 1, CZ

IČO: 628561236

zapsaný ve spolkovém rejstříku u Městského soudu v Praze, oddíl L, vložka 18277

tel.: +420 222 942 334

e-mail: [info@fotografnet.cz](mailto:info@fotografnet.cz)

<http://fotografgallery.cz>

<http://fotografmagazine.cz>

<http://fotografestival.cz>

#### Facebook

<https://www.facebook.com/FotografGalleryPrague/>

<https://www.facebook.com/fotografmagazine/>

<https://www.facebook.com/fotografestival/>

#### Instagram

<https://www.instagram.com/fotografgallery/>

<https://www.instagram.com/fotografestival/>

<https://www.instagram.com/fotografmagazine/>

#### Twitter

<https://twitter.com/Fotografgallery>

<https://twitter.com/Fotografestival>

<https://twitter.com/Fotografmgzn>

**V případě jakýchkoliv dotazů se na nás můžete obrátit a to na výše uvedenou emailovou adresu.**

#### **Zveřejnění Zásad a účinnost Zásad**

Tyto Zásady jsou veřejně přístupné na internetových stránkách Spolku (<http://fotografgallery.cz>, <http://fotografmagazine.cz>, <http://fotografestival.cz>).

Účinnost těchto zásad je od 25. 5. 2018. Jakékoliv úpravy těchto Zásad budou na internetových stránkách vždy zveřejněny.